

L'asbl wallonne du RSHCB recrute
un coordinateur général polyvalent

pour son siège de Namur

Votre mission :

Vous assisterez le conseil d'administration dans la réalisation et le suivi quotidien des diverses missions du RSHCB. Vous collaborerez à la revue « Chasse & Nature » (organe mensuel de contact avec les membres dirigé par le rédacteur en chef) ainsi qu'à la gestion du site internet (chasse.be) et vous assurerez le relais avec les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, ...).

Votre profil :

- Vous êtes en possession d'un diplôme (Bac ou Master);
- Vous disposez d'une expérience professionnelle de 2,3 ans ;
- Vous avez une curiosité intellectuelle pour le monde de la chasse ;
- Vous maîtrisez parfaitement le français tant à l'oral qu'à l'écrit, la connaissance du néerlandais et de l'anglais étant un atout supplémentaire ;
- Vous rédigez facilement en français et disposez d'une orthographe irréprochable ;
- Vous maîtrisez les différents leviers de communication internes ou externes (médias, événementiels) ;
- Vous êtes doté d'un bon esprit d'initiative, de synthèse, organisé et autonome ;
- Vous avez une excellente maîtrise informatique (Power Point, Word, Excel, suite Adobe), ainsi qu'une aptitude à utiliser différents outils de publication du Web (html notamment).

Nous offrons :

Un contrat d'emploi ou de free-lance (temps plein ou temps partiel) ainsi que la possibilité d'effectuer une partie de ce job à domicile.

Les candidatures, accompagnées d'une lettre de motivation, sont à envoyer exclusivement par mail à : rh@rshcb.be